

Муниципальное общеобразовательное
учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 69»
г. Кемерово

ул. Тухачевского, 10
т. 35-25-35
ИНН 4207027983

05.09.2022 № 85/7

Приказ

«О создании театрально-игровой студии»

Приказываю:

1. Создать школьную театральную студию (кружок) на базе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 69».
2. Утвердить положение о школьной театральной студии «Сюрприз» (приложение № 1)
3. Использовать для работы кружка рабочую программу внеурочной деятельности «Развлекайка»
4. Назначить руководителем театральной студии Большакову Т.В. – учителя русского языка и литературы.
5. Организовать деятельность школьного театра в системе воспитательной работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 69» с 05.09.2022 года
6. Афанасьевой С.В., учителю информатики, создать на официальном сайте раздел «Школьный театр» и разместить документы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А.Абузярова

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной театральной студии «Сюрприз»

1. Общие положения

1.1. Школьный театр (кружок) «Сюрприз» - это добровольное объединение детей 5-8 классов, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления к овладению полезными навыками в области организации досуга и отдыха.

1.2. Школьный театр (кружок) в рамках своей деятельности: - организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, и т. п.); - проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (постановки, показательные занятия, мастер-классы и т. п.); - участвует в общих программах и акциях; - использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;

1.3. Численность и наполняемость определяется руководителем коллектива.

1.4. В своей деятельности Школьный театр (кружок) руководствуется: - действующим законодательством Российской Федерации

1.5. Школьный театр (кружок) реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 69».

2. Организация деятельности школьного театра

2.1. Руководитель театра(кружка) составляет перспективный и текущие планы деятельности коллектива, формирования, ведет журнал учёта его работы, а также другую документацию в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим положением.

2.2. Творческо-организационная работа в кружке предусматривает: - проведение мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы; - добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу школы. - проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы. - накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т. д.) и творческой работы.

2.3. Занятия проводятся один раз в неделю.

2.4. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, диплому к другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. Права и обязанности членов школьного театра

3.1. Члены школьного театра имеют право: - Вносить предложения руководителю театра по совершенствованию форм и методов работы; - получать информацию и документы по работе коллектива; - принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся работы театра: - быть членами других кружков и клубных формирований.

3.2 Члены школьного театра обязаны: - посещать занятия в соответствии с графиком; - участвовать в мероприятиях.

4. Руководство школьным театром и контроль за его деятельностью

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью театра осуществляет школьный методист, для обеспечения деятельности кружка он создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

4.2. Руководитель театра: - составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется администрации на утверждение; - ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана; - формирует программу деятельности коллектива.

4.3. Ответственность за содержание деятельности несет руководитель кружка.